

УТВЕРЖДЕН
решением учредительного собрания
Протокол № 1 от 11.11.2014 года

УСТАВ

Ассоциации неозэллинистов

Москва - 2014 год

Ассоциация неоэллинистов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Ассоциация неоэллинистов** (далее по тексту – Ассоциация), является добровольным объединением юридических лиц и/или граждан в некоммерческую организацию, основанную на членстве, учрежденную в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке - **Ассоциация неоэллинистов**.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке – **Ассоциация неоэллинистов**.

1.5. Место нахождения Ассоциации: Москва, ул. Лобачевского, д. 100, кв. 241.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.7. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

Ассоциация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе Ассоциации.

Символика Ассоциации должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.8. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и открывать представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы, другие организации как российские, так и международные.

1.10. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Каждый филиал (представительство) действует на основании утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации положения о соответствующем филиале (представительстве), законодательства РФ и страны нахождения филиала или представительства.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, как и члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана с целью координация деятельности членов Ассоциации – неоэллинистов, связанной с продвижением греческой культуры в России и за рубежом,

Ассоциация неоэллинистов

а также представление и защита общих имущественных и неимущественных интересов.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- осуществление координации деятельности своих членов;
- обеспечение защиты прав и законных интересов членов Ассоциации;
- формирование общей точки зрения по вопросам греческой культуры;
- установление и развитие деловых связей с ведущими отечественными и иностранными специалистами греческой культуры - неоэллинистами, содействие развитию долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества с ними;
- представительство членов Ассоциации на территории РФ и за её пределами;
- оказание информационных, консультативных, научно-информационных и иных услуг членам Ассоциации;
- координация работы членов Ассоциации и возможности использовать (возмездно или безвозмездно) достижения и имидж Ассоциации членами, а также осуществлять совместную рекламу;
- участие, организация и проведение Ассоциацией лекций, лекционных курсов, съездов, презентаций, симпозиумов, выставок, ярмарок, конференций, семинаров иных некоммерческих мероприятий, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- продвижение научной деятельности членов Ассоциации;
- содействие организации курсов греческого языка;
- содействие организации услуг переводчиков греческого языка (устный и письменный перевод).

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Ассоциация, осуществляя приносящую доход деятельность, должна иметь достаточное для осуществления такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.4. Деятельность Ассоциации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых ею с государственными и муниципальными предприятиями, коммерческими и некоммерческими организациями, государственными органами и органами местного самоуправления, а также физическими лицами.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и/или граждане, разделяющие цели Ассоциации и содействующие их реализации.

3.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица и/или граждане, внесшие вступительный и ежегодный членский взносы и выполняющие положения настоящего Устава.

3.3. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

3.4. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

3.5. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления от кандидата на вступление (от гражданина или от постоянно действующего исполнительного органа юридического лица), на имя Директора. Директор представляет кандидата на ближайшем со дня подачи заявления заседании

Ассоциация неоэллинистов

Правления Ассоциации. Решение Правления о приеме в члены Ассоциации должно быть одобрено на очередном (внеочередном) Общем собрании членов Ассоциации.

3.6. Заявитель обязан в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и первый ежегодный членский взносы. Кандидат считается окончательно принятым в число членов Ассоциации после одобрения на Общем собрании членов Ассоциации.

3.7. Правление Ассоциации вправе отказать заявителю во вступлении в Ассоциацию с указанием в письменном виде мотивированной причины отказа. Если кандидатура нового члена не будет одобрена Общим собранием, то кандидат считается не вступившим в члены Ассоциации. В этом случае мотивированная причина отказа должна быть занесена в протокол Общего собрания, а внесенные кандидатом вступительный и ежегодный членский взносы возвращены.

3.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

3.9. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.10. Выход из состава Ассоциации ее члена осуществляется путем подачи заявления о выходе (от гражданина или от постоянно действующего исполнительного органа юридического лица) на имя Директора Ассоциации, который выносит вопрос о выходе на ближайшее заседание Правления.

3.11. Не позднее трех месяцев после подачи такого заявления Правление обязано:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к Ассоциации.

3.12. При выходе из Ассоциации вступительный, ежегодные членские и иные взносы членам Ассоциации не возвращаются.

3.13. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

3.14. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Основаниями для исключения являются:

- деятельность члена Ассоциации противоречит ее задачам, целям и уставу;
- действия члена Ассоциации наносят материальный ущерб Ассоциации и/или вред ее деловой репутации;
- неуплата членских и иных взносов,
- неисполнение решений органов управления Ассоциации, в том числе о внесении взносов.

3.15. Дата решения Общего собрания членов о выходе (исключении) члена Ассоциации из ее состава считается днем выхода (исключения) члена Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

3.16. Члены Ассоциации, вышедшие или исключенные из Ассоциации, несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение одного года с момента выхода.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

Ассоциация неозеллинистов

- участвовать в управлении делами в порядке, установленном Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и своих предложений;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- пользоваться приоритетным правом пользования информационной базой Ассоциации, а также первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- пользоваться скидками, льготами и услугами, установленными Общим собранием членов Ассоциации, Правлением;
- пользоваться безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, услугами на равных началах с другими её членами;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- финансировать проекты и программы, одобренные Общим собранием членов Ассоциации, Правлением;
- выйти из состава Ассоциации по своему усмотрению в любое время. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение одного года с момента выхода;

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, учредительный договор и другие акты и положения, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые установлены настоящим Уставом в соответствии с законодательством РФ;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, если участие в соответствии с законом и (или) настоящим Уставом Ассоциации необходимо;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- преумножать общее достояние членов Ассоциации;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при достижении целей Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- в установленном порядке ежегодно уплачивать все установленные Ассоциацией взносы;

Ассоциация неоэллинистов

- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Председатель Правления Ассоциации.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (в дальнейшем – Общее собрание). Норма представительства от каждого члена Ассоциации – 1 человек, если это юридическое лицо - один представитель с правом одного голоса. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос. Члены Ассоциации осуществляют свое участие в собрании лично или через своего уполномоченного представителя.

6.2. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

6.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

6.2.2. изменение устава Ассоциации;

6.2.3. избрание Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий, как в целом, так и отдельных его членов;

6.2.4. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации;

6.2.5. принятие решений о создании ассоциацией других юридических лиц;

6.2.6. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств ассоциации;

6.2.7. принятие решений о реорганизации или ликвидации ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.8. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) ассоциации;

6.2.9. принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, утверждение Положения о взносах;

6.2.10. утверждение Положения о ревизионной комиссии (ревизоре);

6.2.11. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации;

6.2.12. исключение членов.

Общее собрание членов Ассоциации может рассматривать любые вопросы деятельности Ассоциации и принимать по ним решения.

6.3. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу: один член - один голос.

6.4. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов присутствующих на собрании. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным пп. 6.2.1-6.2.6 и 6.2.8-6.2.12 п. 6.2 Устава, относятся к исключительной компетенции и принимаются квалифицированным большинством в

Ассоциация неоэллинистов

2/3 голосов от общего числа присутствующих членов Ассоциации. Решение по вопросу пп. 6.2.7 п. 6.2. принимается всеми членами Ассоциации единогласно.

6.5. По решению Общего собрания полномочия членов Правления, Председателя Правления могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

6.6. Очередное Общее собрание созывается Правлением не реже одного раза в год, не ранее двух и не позднее шести месяцев по окончании финансового года. Все остальные Общие собрания, являются внеочередными. Члены Ассоциации должны быть уведомлены о месте, времени проведения, повестке дня Общего собрания не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

Извещение направляется заказным письмом, факсом или электронной почтой через интернет с уведомлением о прочтении. В извещении указывается дата, время и место проведения Общего Собрания, а также повестка дня.

6.7. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по инициативе Правления Ассоциации, Председателя Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора), 2/3 членов Ассоциации - в течение одного месяца со дня уведомления Председателя, возглавляющего Правление. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Председателем, с проставлением на копии заявления даты получения и его подписи.

6.8. На Общем собрании ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем собрания.

7. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

7.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом, члены которого избираются на Общем собрании, сроком на 5 лет.

7.2. Количественный и персональный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием, но должен составлять не менее двух и не более пятнадцати лиц – членов Правления, включая Председателя Ассоциации.

7.3. Правление Ассоциации возглавляет Председатель, избираемый Правлением Ассоциации из своего состава. Первый состав Правления и Председатель Правления избираются на Общем собрании учредителей Ассоциации.

7.4. Правление Ассоциации решает следующие вопросы:

7.4.1. подготавливает на утверждение Общего собрания годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

7.4.2. утверждает финансовый план и внесение в него изменений на основании подаваемых Председателем проектов;

7.4.3. организует проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

7.4.4. избирает из своего состава Председателя Ассоциации и досрочно прекращает его полномочия;

7.4.5. утверждает смету расходов Ассоциации, представляемую Председателем;

7.4.6. реализует основные направления деятельности Ассоциации;

7.4.7. разрабатывает планы деятельности Ассоциации и планы финансирования;

7.4.8. принимает в Ассоциацию новых членов, с последующим утверждением своего решения о приеме на очередном Общем собрании членов;

7.4.9. выполняет решения Общего собрания членов Ассоциации;

7.4.10. назначает руководителей филиалов и представительств, и досрочно прекращает их полномочия;

Ассоциация неоэллинистов

7.4.11. решает другие вопросы деятельности, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.5. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если в заседании участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

7.6. Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал.

7.7. На заседаниях Правления Ассоциации ведется протокол, который подписывает Председателем либо в случае его отсутствия по уважительной причине, выбранное Правлением председательствующее лицо и секретарь.

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Председатель Правления (в дальнейшем – Председатель) Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, избирается из состава членов Правления сроком на 5 (пять) лет. Подотчетен Общему собранию членов и Правления Ассоциации. Первый Председатель Правления избирается на Общем собрании учредителей Ассоциации и входит в Правление Ассоциации.

8.2. Председатель Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- распоряжается имуществом и средствами Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в отношениях с любыми российскими и иностранными юридическими лицами, с государственными органами и другими организациями;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- предоставляет Правлению и Общему собранию членов ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние нормативные документы Ассоциации;
- решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, Правления Ассоциации;
- организует выполнение решений Общего собрания, Правления Ассоциации;
- проводит иные организационные мероприятия по исполнению решений Общего собрания, Правления;
- при условии одобрения Правлением Ассоциации подписывает от имени Ассоциации заявления, обращения, соглашения, договоры и иные документы по вопросам, относящимся к предмету деятельности Ассоциации;
- представляет интересы Ассоциации в отношениях с государственными органами, юридическими лицами и гражданами;
- руководит деятельностью Ассоциации в вопросах обеспечения выполнения программ, планов и решений, принятых на Общем собрании и Правлением Ассоциации, в этих целях дает поручения и контролирует их исполнение;
- проводит заседания Правления Ассоциации. В случае невозможности присутствия Председателя на заседании Правления, его функции по проведению заседания осуществляет лицо, избираемое для этой цели членами Правления, участвующими в заседании;
- от имени Правления не реже одного раза в год представляет Общему собранию отчет о результатах работы Ассоциации за истекший период, а также проект плана деятельности Ассоциации на предстоящий период;
- исполняет свои обязательства качественно и добросовестно с учетом Гражданского кодекса РФ.

Ассоциация неоэллинистов

8.3. Председатель пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами; заключает договоры, в том числе трудовые; выдает доверенности; открывает в банках расчетный и другие счета; издает приказы и распоряжения; дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

9.1. Проверки финансовой деятельности Ассоциации осуществляются Ревизионной комиссией (Ревизором).

9.2. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет текущий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;

- проводит ежегодные плановые и внеплановые проверки;

- составляет заключения по годовым отчетам и балансам Ассоциации, в которых должны содержаться подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации, информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

9.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) действует на основании Положения, утвержденного Общим собранием. Председатель Ассоциации, главный бухгалтер Ассоциации не могут быть членами Ревизионной комиссии.

9.4. В ходе проверок финансовой деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать и получать от должностных лиц и сотрудников Ассоциации необходимые документы.

9.5. Внеплановые проверки проводятся Ревизионной комиссией (Ревизором) по поручению Правления Ассоциации или по решению Общего собрания. Внеплановая проверка может быть проведена Ревизионной комиссией (Ревизором) по собственной инициативе, если возникла существенная угроза интересам Ассоциации.

9.6. Годовой отчет и баланс представляются на утверждение Правлению Ассоциации только с заключением Ревизионной комиссии (Ревизора).

9.7. Затраты, связанные с деятельностью (Ревизора) Ревизионной комиссии (включая оплату труда ее членов при проведении проверок, написании заключений, использование оргтехники и расходных материалов и др.), оплачиваются по фактическим подтвержденным издержкам в пределах сметы расходов, учтенных в бюджете Ассоциации.

9.8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Общее собрание назначает на альтернативной основе уполномоченного независимого профессионального аудитора, имеющего практический опыт аудита некоммерческих организаций для осуществления аудита финансово-хозяйственной деятельности и выработки предложений по совершенствованию ведения бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

10.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также за рубежом в соответствии с законодательством страны местонахождения филиала/представительства. Решение вопроса о создании филиала и

Ассоциация неозеллинистов

(или) об открытии представительства относится к исключительной компетенции Общего собрания членов.

10.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места ее нахождения и осуществляющее все ее функции или часть из них, в том числе функции представительства.

Представительством Ассоциации является ее обособленное подразделение, которое расположено вне места ее нахождения, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

10.3. Филиал и Представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются при создании имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

10.4. Руководители филиала и представительства назначаются Президиумом Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

10.5. Филиал и представительство осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ассоциация несет ответственность за деятельность созданных ею филиалов и представительств.

11. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками образования имущества являются:

- регулярные и единовременные поступления, в том числе взносы от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

11.3. Для обеспечения деятельности Ассоциации ее члены вносят:

- ежегодные членские взносы;
- вступительные, целевые (единовременные) взносы.

11.4. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членами Ассоциации вступительных и ежегодных членских взносов относится к исключительной компетенции Общего собрания. Этим решением утверждается Положение о вступительных, членских и целевых взносах.

11.5. Внесенные взносы членов, а также все приобретенное Ассоциацией за счет этих взносов, имущество являются собственностью Ассоциации.

11.6. Неуплата ежегодного членского взноса более 3-х месяцев с начала отчетного финансового года является основанием для исключения члена из Ассоциации.

11.7. Изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного и ежегодного членского взносов, принимаются Общим собранием членов.

11.8. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

11.9. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются решением Общего собрания.

Ассоциация неоэллинистов

11.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме вноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.

11.11. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

11.12. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

11.13. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. По решению всех членов Ассоциации, она может преобразоваться в общественную организацию, фонд, автономную некоммерческую организацию, или некоммерческое партнерство.

12.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания, суда либо иных, уполномоченных на то органов.

12.3. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

12.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

12.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, или на благотворительные цели.

12.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

12.8. При отсутствии правопреемника и ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов

Ассоциация неоэллинистов

осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Устав Ассоциации вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

13.2. Внесение изменений и дополнений в Устав осуществляется путем принятия решения Общим собранием и государственной регистрации изменений в учредительных документах. Изменения в Уставе вступают в силу со дня их государственной регистрации.